

Washington D.C. 180 Day Notice to Vacate

Date: _____

Re: Notice to Terminate Tenancy

Dear _____,

This letter serves as official notice that your tenancy will terminate on _____, for the premises located at: _____

Your rental agreement shall terminate on the date specified above for the following reason:

- Discontinuance of the use of Housing.
- Demolition.

For our records and the return of security deposit monies, please provide your forwarding address and phone number.

Sincerely,

(Landlord Signature)

(Landlord Printed Name)

(Landlord Phone Number)

(Landlord Address)

Washington D.C. 180 Day Notice to Vacate

CERTIFICATE OF SERVICE

I certify that a copy of this notice has been furnished to the above-named tenant(s) on _____ by:

- Hand delivery of the notice to Tenant _____; **or**
- Hand delivery of the notice to a person that can accept the notice on behalf of the Tenant: _____; **or**
- Posting the notice at the premises and mailing the notice by first class mail (postage prepaid).

(Landlord Name)

(Landlord Signature)

Washington D.C. Aviso de 180 días para desalojar

Fecha: _____

Re: Aviso para rescindir el arrendamiento

Querido _____,

Esta carta sirve como aviso oficial de que su contrato de arrendamiento terminará el _____, para el local ubicado en: _____

Su contrato de alquiler terminará en la fecha especificada anteriormente por el siguiente motivo:

Cese del uso de la Vivienda.

Demolición.

Para nuestros registros y la devolución del dinero del depósito de seguridad, proporcione su dirección de reenvío y número de teléfono.

Sinceramente,

(Firma del propietario)

(Nombre impreso del arrendador)

(Número de teléfono del propietario)

(Dirección del propietario)

Washington D.C. Aviso de 180 días para desalojar

CERTIFICADO DE SERVICIO

Certifico que una copia de este aviso ha sido entregada a los inquilinos arriba mencionados el _____ por:

- Entrega en mano del aviso al Inquilino _____; o
- Entrega en mano del aviso a una persona que pueda aceptar el aviso en nombre del Inquilino: _____; o
- Publicar el aviso en las instalaciones y enviar el aviso por correo de primera clase (franqueo prepago).

(Nombre del propietario)

(Firma del propietario)